



**Dolnośląskie Centrum Informacji Zawodowej i Doskonalenia Nauczycieli**

siedziba: Rynek 6, 58 – 300 WAŁBRZYCH

tel/fax.: 748434247 e-mail: [centrum@ciz.walbrzych.pl](mailto:centrum@ciz.walbrzych.pl)

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA OPRACOWANA NA POTRZEBY  
POSTĘPOWANIA O ZAMÓWIENIE PUBLICZNE O WARTOŚCI POWYŻEJ 193.000 EURO  
PROWADZONEGO W TRYBIE PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO NA WYŁONENIE  
WYKONAWCY USŁUGI PN.:**

**„Organizacja wycieczek zawodoznawczych dla uczniów szkół zawodowych województwa dolnośląskiego” w ramach realizacji projektu „Modernizacja Kształcenia Zawodowego na Dolnym Śląsku” Priorytet IX – Rozwój wykształcenia i kompetencji w regionach. Działanie 9.2 – Podniesienie atrakcyjności i jakości szkolnictwa zawodowego Program Operacyjny Kapitał Ludzki.**

***w podziale na niżej wymienione części:***

1. część A – Organizacja wycieczek zawodoznawczych dla uczniów szkół zawodowych mieszczących się w Bolesławcu, Zgorzelcu, Lubaniu i Lwówku,
2. część B - Organizacja wycieczek zawodoznawczych dla uczniów szkół zawodowych mieszczących się w Jeleniej Górze (miasto i powiat), Kamienna Góra, Wałbrzych (miasto i powiat)
3. część C - Organizacja wycieczek zawodoznawczych dla uczniów szkół zawodowych mieszczących się w Dzierżonowie, Kłodzku, Ząbkowicach, Strzelinie, Świdnicy,
4. część D - Organizacja wycieczek zawodoznawczych dla uczniów szkół zawodowych mieszczących się w Jaworze, Legnicy, Złotoryi, Lubinie, Polkowicach, Głogowie, Górze,
5. część E - Organizacja wycieczek zawodoznawczych dla uczniów szkół zawodowych mieszczących się we Wrocławiu (miasto i powiat), Oleśnicy, Oławie, Miliczu, Trzebnicy, Wołowie, Środzie Śląskiej.

zgodnie ze szczegółowym harmonogramem stanowiącym załącznik nr 1 część od A do E do umowy.

**CPV - 63510000-7 Usługi biur podróży i podobne**

**CPV - 63511000-4 Organizacja wycieczek**

**CPV – 60172000-4 Wynajem autobusów i autokarów wraz z kierowcą.**

**I. Przedmiot zamówienia.**

Przedmiotem zamówienia jest usługa polegająca na organizacji wycieczek zawodoznawczych dla uczniów szkół zawodowych województwa dolnośląskiego w ramach realizacji projektu „Modernizacja Kształcenia Zawodowego na Dolnym Śląsku” Priorytet IX – Rozwój wykształcenia i kompetencji w



regionach. Działanie 9.2 – Podniesienie atrakcyjności i jakości szkolnictwa zawodowego Program Operacyjny Kapitał Ludzki.

**1. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia.**

- 1.1. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia (czynności, co do których wykonania wykonawca będzie zobowiązany) opisany jest w załączniku nr 1 (harmonogram) część od A do E do umowy.
- 1.2. Zamawiający zastrzega sobie prawo rezygnacji z niektórych wycieczek, przy czym w ramach każdej z części liczba wycieczek może ulec zmniejszeniu maksymalnie do 10% ilości początkowej określonej w załączniku nr 1 do umowy.

**2. Możliwość składania ofert częściowych oraz możliwość zlecenia usług uzupełniających.**

- 2.1. Zamawiający dopuszcza możliwość składania ofert częściowych. Wykonawca może złożyć ofertę na jedną, kilka lub wszystkie części.
- 2.2. Zamawiający przewiduje zlecenie wykonania usług uzupełniających, polegających na powtórzeniu tych samych czynności, lub ich części w zakresie opisanym w niniejszym SIWZ.

**II. Termin wykonania zamówienia.**

- W ramach części A – od dnia podpisania umowy do dnia 30.04.2011r.
- W ramach części B – od dnia podpisania umowy do dnia 30.04.2011r.
- W ramach części C - od dnia podpisania umowy do dnia 30.04.2011r.
- W ramach części D - od dnia podpisania umowy do dnia 30.04.2011r.
- W ramach części E - od dnia podpisania umowy do dnia 30.04.2011r.

**III. Opis warunków udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków.**

1. O udzielenie niniejszego zamówienia ubiegać się mogą Wykonawcy, którzy wykażą brak podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia z powodu niespełnienia warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy oraz wykażą, że spełniają warunki określone w art. 22 ust. 1 ustawy, tj. warunki dotyczące:
  - I.1. posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności**, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa tj. posiadanie wpisu do rejestru organizatorów turystyki i pośredników turystycznych oraz aktualnej licencji na wykonywanie transportu drogowego osób.
  - I.2. posiadania wiedzy i doświadczenia** – tj. Wykonawcy, którzy w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia ich działalności jest krótszy – w tym okresie – zrealizowali:



- I.2.1.** minimum 5 usług polegających na organizacji imprez turystycznych dla minimum 180 osób (łącznie) z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i odbiorców oraz załączeniem dokumentów potwierdzających, że w/w usługi zostały wykonane należycie (referencje, protokoły odbioru).
- I.3. dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;**
- I.4. sytuacji ekonomicznej i finansowej tj. Wykonawcy, którzy:**
- I.4.1.** posiadają – na dzień składania ofert w niniejszym postępowaniu - ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej zgodnej z przedmiotem zamówienia na kwotę nie niższą niż **500 000,00 PLN** (w przypadku składania ofert na wszystkie części) lub w przypadku składania ofert częściowych na kwotę **100.000,00 PLN** na każdą z części. W przypadku, gdy Wykonawcy przedstawią polisę o wartości wyrażonej w innej walucie niż PLN, Zamawiający dokona przeliczenia na PLN po kursie ogłoszonym przez Narodowy Bank Polski dla danej waluty z dnia publikacji ogłoszenia o zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych;
- I.5.** Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. Przepisy dotyczące Wykonawcy stosuje się odpowiednio do Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Przy ocenie spełniania warunków przez osoby wspólnie składające ofertę Zamawiający przyjmie, że warunki udziału, o których mowa w pkt III.1, mogą spełniać tylko niektórzy z tych Wykonawców, tak, by sumarycznie w odniesieniu do wszystkich tych Wykonawców były spełnione łącznie.
- I.6.** Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie niniejszego zamówienia publicznego ustanawiają Pełnomocnika do reprezentowania ich w niniejszym postępowaniu lub do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
- I.7.** Wykonawca na żądanie Zamawiającego i w zakresie przez niego wskazanym jest zobowiązany wykazać odpowiednio, nie później niż na dzień składania ofert, spełnianie warunków, o których mowa w pkt III.1, i brak podstaw do wykluczenia z powodu niespełniania warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy. Brak wykazania spełnienia któregośkolwiek z warunków udziału w postępowaniu, określonych w pkt III.1, skutkować będzie wykluczeniem Wykonawcy z postępowania, a tym samym uznaniu złożonej przez niego oferty za odrzuconą, z zastrzeżeniem art. 26 ust. 3 ustawy.
- I.8.** Ocena spełnienia ww. warunków dokonana będzie przez Zamawiającego wg formuły „spełnia / nie spełnia”. Zamawiający zastrzega sobie prawo weryfikacji złożonych przez Wykonawcę w ofercie dokumentów i oświadczeń.
- I.9.** Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków.



**IV. Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia oraz w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu.**

1. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy, Zamawiający żąda następujących dokumentów:

1.1. Oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia (**zał. Nr 2**)

1.2. **osoby prawne** - aktualnego odpisu z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, a w przypadku Wykonawcy mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej dokumentu wystawionego w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzającego, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości – wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert (zał. nr 3).

W przypadku, gdy Wykonawcą jest podmiot zobowiązany do rejestracji w Krajowym Rejestrze Sądowym, a w załączonym odpisie z rejestru nie uwzględniono zmian w treści dokumentu, Wykonawca dodatkowo zobowiązany jest do dołączenia do oferty dowodu złożenia ww. zmian w sądzie rejestrowym.

1.3. **osoby fizyczne** - oświadczenie w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy (**zał. nr 4**)

1.4. **aktualnego na dzień składania ofert** wypisu z rejestru organizatorów turystyki i pośredników turystycznych (**zał. nr 5**),

1.5. Aktualnego zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego, potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert. W przypadku Wykonawcy mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej Zamawiający żąda dokumentu wystawionego w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzającego że nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu. Dokument ten powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert (zał. Nr 6);

1.6. Aktualnego zaświadczenia właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego, potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert. W przypadku Wykonawcy mającego siedzibę lub



miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej Zamawiający żąda dokumentu wystawionego w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzającego że nie zalega z uiszczaniem składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu. Dokument ten powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert. **(zał. Nr 7)**;

**1.7.** Aktualnej informacji z Krajowego Rejestru Karnego, a w przypadku Wykonawcy mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej zaświadczenia właściwego organu sądowego lub administracyjnego miejsca zamieszkania albo zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt. 4-8 ustawy, wystawionych nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert **(zał. Nr 8)**;

**1.8.** Aktualnej informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt. 9 ustawy, a w przypadku Wykonawcy mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej dokumentu wystawionego w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzającego, że nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie, wystawionych nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert **(zał. Nr 9)**;

2. W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie niniejszego zamówienia przez dwóch lub więcej Wykonawców, dokumenty, o których mowa w pkt IV.1, składa każdy z nich.
3. Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 1.2), 1.4) – 1.8) zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania. Terminy wystawienia stosuje się odpowiednio.
4. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, z wnioskiem o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących przedłożonego dokumentu.
5. Jeżeli w przypadku Wykonawcy mającego siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, osoby, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 5-8 ustawy, mają miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, Wykonawca składa w odniesieniu do nich zaświadczenie właściwego organu sądowego albo administracyjnego miejsca zamieszkania dotyczące niekaralności tych osób w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 5-8 ustawy, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, z tym że w przypadku gdy w miejscu zamieszkania tych osób nie wydaje się takich zaświadczeń – zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem



sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego miejsca zamieszkania tych osób.

6. W celu wykazania spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu, określonych w pkt. III.1. niniejszej SIWZ, Zamawiający żąda następujących dokumentów:
  - 6.1. Oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu (**zał. Nr 10**);
  - 6.2.** Aktualnej licencji na wykonywanie transportu drogowego osób (**zał. Nr 11**),
  - 6.3. Wykazu wykonanych usług w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku wiedzy i doświadczenia, o którym mowa w pkt. III.1.2) niniejszej SIWZ, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i odbiorców (**zał. Nr 12**);
  - 6.4. Dokumentów potwierdzających, że usługi przedstawione w wykazie, o którym mowa w ppkt 2), zostały wykonane należycie (np.: referencje, protokoły odbioru);
  - 6.5. Opłaconej polisy, a w przypadku jej braku innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia (**zał. Nr 13**);
  - 6.6. Jeśli Wykonawca polega na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków, wówczas zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia.
  - 6.7. Dokumenty żądane na potwierdzenie spełnienia wymaganych warunków Wykonawca może dołączyć w formie kserokopii poświadczonych przez niego „**za zgodność z oryginałem**”.

## V. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI.

### 1. Osoby uprawnione do kontaktu z Wykonawcami.

Pani Kamila Choptiany - tel.: 74 8434237,

Pani Danuta Gondek - tel.: 74 .8434246

### 2. Korespondencja pomiędzy Zamawiającym, a Wykonawcami.

Wszelka korespondencja pomiędzy Wykonawcami, a Zamawiającym odbywać się będzie za pomocą poczty elektronicznej. SIWZ oraz treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający udostępni na



swojej stronie internetowej. Także, wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje dotyczące postępowania między Zamawiającym, a Wykonawcami będą udostępniane na stronie internetowej. Na żądanie jednej ze stron ww. korespondencja może zostać potwierdzona pisemnie. Zamawiający zobowiązany jest do odpowiedzi na wszelkie pytania Wykonawców dotyczące niniejszego postępowania, pod warunkiem jednak, że **wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.**

## VI. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ.

Wykonawcy będą związani złożonymi przez siebie ofertami przez okres 60 dni, liczony od dnia składania ofert, przy czym za pierwszy dzień upływu terminu związania ofertą uznaje się dzień składania ofert.

## VII. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWYWANIA OFERT.

Oferta musi zostać sporządzona przez Wykonawcę według postanowień niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia. Oferta musi być napisana w języku polskim, na komputerze, maszynie do pisania lub ręcznie długopisem bądź niezmywalnym atramentem. Wszystkie zapisane strony oferty wraz z załącznikami muszą być parafowane przez osobę (osoby) uprawnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy, przy czym przynajmniej na ostatniej stronie oferty podpis (podpisy) muszą być opatrzone pieczęcią imienną Wykonawcy. Zaleca się aby wszystkie zapisane strony oferty wraz z załącznikami były kolejno ponumerowane i łączone w sposób uniemożliwiający zdekompletowanie oferty. Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być parafowane przez osobę (osoby) podpisującą ofertę i opatrzone datami ich dokonania. W przypadku, gdy dokumenty podpisywane są przez osobę reprezentującą Wykonawcę, inną niż wskazana w dokumencie wymienionym w pkt.6.1.2) niniejszej SIWZ, do oferty należy dołączyć pełnomocnictwo rodzajowe do reprezentowania Wykonawcy w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

## VIII. WADIUM.

### 1. Wysokość wadium.

Każdy Wykonawca zobowiązany jest zabezpieczyć swoją ofertę wadium w wysokości

w ramach części A ..... **PLN** (2 950,00 złotych),

w ramach części B ..... **PLN** ( 2 610,00 złotych),

w ramach części C ..... **PLN** ( 6 110,00 złotych),

w ramach części D ..... **PLN** ( 3 160,00 złotych),

w ramach części E ..... **PLN** ( 2 800,00 złotych),

### 2. Forma wadium.

#### 2.1. Wadium może być wniesione w następujących formach:



- 2.1.1. pieniądzu;
- 2.1.2. poręczeniach bankowych; lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo - kredytowej, z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
- 2.1.3. gwarancjach bankowych;
- 2.1.4. gwarancjach ubezpieczeniowych;
- 2.1.5. poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. Nr 109, poz. 1158, z późn. zm.).
- 2.2. W przypadku składania przez Wykonawcę wadium w formie gwarancji, gwarancja powinna być sporządzona zgodnie z obowiązującym prawem i winna zawierać następujące elementy:
  - 2.2.1. nazwę dającego zlecenie (Wykonawcy), beneficjenta gwarancji (Zamawiającego), gwaranta (banku lub instytucji ubezpieczeniowej udzielających gwarancji) oraz wskazanie ich siedzib,
  - 2.2.2. określenie wierzytelności, która ma być zabezpieczona gwarancją,
  - 2.2.3. kwotę gwarancji,
  - 2.2.4. termin ważności gwarancji,
  - 2.2.5. wskazanie, że gwarancja jest nieodwołalna,
  - 2.2.6. zobowiązanie gwaranta do: „zapłacenia kwoty gwarancji na pierwsze pisemne Żądanie Zamawiającego zawierające oświadczenie, iż Wykonawca, którego ofertę wybrano:
    - w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 ustawy PZP nie złożył dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w art.25 ust. 1 ustawy PZP lub pełnomocnictw,
    - odmówił podpisania umowy na warunkach określonych we ofercie, lub nie wniósł zabezpieczenia należytego wykonania umowy, lub
    - zawarcie umowy stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy”;

Wyżej wymienione postanowienia stosuje się również do poręczeń.

### 2.3. Miejsce i sposób wniesienia wadium.

- 2.3.1. Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić na rachunek Zamawiającego

**15 1090 2271 0000 0001 0980 5948** z zaznaczeniem:

wadium przetargowe: znak sprawy: 13/10 pn. „Organizacja wycieczek zawodoznawczych dla uczniów szkół zawodowych województwa dolnośląskiego” część .....

**Do oferty należy dołączyć kopię polecenia przelewu.**

- 2.3.2. Wadium wnoszone w innych dopuszczonych przez Zamawiającego formach należy złożyć w egzemplarzu oferty.

### 2.4. Termin wniesienia wadium.



Wadium należy wnieść przed upływem terminu składania ofert, przy czym wniesienie wadium w pieniądzu za pomocą przelewu bankowego Zamawiający będzie uważał za skuteczne tylko wówczas, gdy bank prowadzący rachunek Zamawiającego potwierdzi, że otrzymał taki przelew przed upływem terminu składania ofert.

W wymienionym przypadku dołączenie do oferty kopii polecenia przelewu wystawionego przez Wykonawcę jest warunkiem koniecznym, ale nie wystarczającym do stwierdzenia przez Zamawiającego terminowego wniesienia wadium przez Wykonawcę.

#### 2.5. Zwrot wadium.

Zamawiający zwróci niezwłocznie wadium według zasad określonych w art. 46 ustawy PZP.

#### 2.6. Utrata wadium.

Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, w sytuacjach określonych w art. 46 ust. 4a oraz ust. 5 ustawy PZP.

### IX. ZAWARTOŚĆ OFERTY.

1. formularz oferty
2. dokumenty i oświadczenia opisane w rozdziale IV niniejszej Specyfikacji;
3. zaparafowany projekt umowy (**zał. Nr 14**);
4. potwierdzenie wniesienia wadium (**zał. Nr 15**).

W wypadku złożenia oferty, bądź też dokonania innej ww. czynności przez osobę nie uwidocznioną w odpisie z KRS-u dla spółek prawa handlowego, bądź nie będącą właścicielem firmy w wypadku innej formy prawnej, należy dołączyć prawnie skuteczne pełnomocnictwo potwierdzające ważność dokonania ww. czynności prawnych przez osoby wymienione we właściwym dokumencie rejestrowym. Brak wymaganych dokumentów lub złożenie dokumentu w niewłaściwej formie może spowodować odrzucenie oferty. Zamawiający zażąda przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu, gdy złożona przez Wykonawcę kopia dokumentu będzie nieczytelna lub budzić będzie wątpliwości co do jej prawdziwości

### X. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT.

1. Oferty należy składać w siedzibie Zamawiającego, **ul. Rynek 6, 58-300 Wałbrzych, w pokoju nr 11 (Sekretariat)**, do dnia **21.06.2010 roku do godz.10.00**.

Oferty otrzymane przez Zamawiającego po terminie składania ofert zostaną zwrócone Wykonawcom bez ich otwierania.

Wykonawca winien zamieścić ofertę w opakowaniu (kopercie) opatrzonej adresem do korespondencji Zamawiającego, oraz opisanej w następujący sposób:



„Oferta na:

**„Organizację wycieczek zawodoznawczych dla uczniów szkół zawodowych województwa dolnośląskiego” - część .....**

**NIE OTWIERAĆ  
przed 21.06.2010r.  
godz. 11.00.”**

Na opakowaniu należy dodatkowo zamieścić nazwę i adres Wykonawcy.

2. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty przed upływem terminu składania ofert. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty musi być opisane jako „Zmiana” lub „Wycofanie”. Wykonawca nie może wycofać oferty ani wprowadzić jakichkolwiek zmian w jej treści po upływie terminu składania ofert.

#### **XI. MIEJSCE I TERMIN OTWARCIA OFERT.**

1. Otwarcie ofert jest jawne. Zamawiający otworzy oferty w obecności Wykonawców, którzy zechcą przybyć w dniu **21.06.2010r. o godz. 11.00**, do siedziby Zamawiającego (**ul. Rynek 6, Wałbrzych, pokój nr 13**). Przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia. Podczas otwarcia ofert Zamawiający ogłosi nazwy i adresy Wykonawców oraz oferowane przez nich ceny. Na pisemny wniosek Wykonawcy, który nie był obecny przy otwarciu ofert Zamawiający przekaze niezwłocznie informacje ogłoszone w trakcie otwarcia ofert, również w formie pisemnej. Zamawiający oceni ważność ofert pod względem formalnym oraz przyjętych w SIWZ kryteriów oceny ofert na posiedzeniu niejawnym. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert. Niedopuszczalne jest jednak prowadzenie negocjacji pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą oraz dokonywanie jakichkolwiek zmian w treści oferty. Zamawiający poprawi w tekście oczywiste pomyłki pisarskie i rachunkowe w obliczeniu ceny, lub inne omyłki polegające na niezgodności treści oferty z treścią SIWZ (nie powodujące istotnych zmian w treści oferty) niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona. Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli w trakcie jej sprawdzania stwierdzi, że:

1.1. jest niezgodna z ustawą PZP,

1.2. jej treść nie odpowiada treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy PZP,

1.3. jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o nieuczciwej konkurencji,

1.4. zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia,



1.5. została złożona przez Wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego,

1.6. zawiera błędy w obliczeniu ceny,

1.7. Wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy PZP,

1.8. jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.

O odrzuceniu ofert Zamawiający niezwłocznie poinformuje wszystkich Wykonawców, podając uzasadnienie faktyczne i prawne wraz z podaniem wyników z postępowania.

## XII. UNIEWAŻNIENIE POSTĘPOWANIA.

1. Zamawiający unieważni postępowanie jeżeli:

1.1. nie złożono co najmniej jednej oferty nie podlegających odrzuceniu,

1.2. cena najkorzystniejszej oferty przewyższa kwotę, którą Zamawiający może przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia,

1.3. w przypadkach, o których mowa w art. 91 ust. 5, zostały złożone oferty dodatkowe o tej samej cenie,

1.4. wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było wcześniej przewidzieć,

1.5. postępowanie jest obarczone wadą uniemożliwiającą zawarcie niepodlegającej unieważnieniu umowy w sprawie zamówienia publicznego.

2. O unieważnieniu postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający zawiadomi równocześnie wszystkich Wykonawców, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

## XIII. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY OFERTOWEJ.

1. Cenę należy w podać w „Formularzu ofertowym” (załącznik nr 1).

2. Wykonawca zobowiązany jest do podania ceny ofertowej w ramach danej części zamówienia za jednego uczestnika wycieczek oraz sumę ogółem będącą iloczynem ceny jednostkowej oraz liczby uczestników wycieczek przewidzianych w ramach danej części. Ww. cena podana w ofercie powinna być ceną kompletną, jednoznaczną i ostateczną oraz powinna obejmować łączną wycenę wszystkich elementów przedmiotu zamówienia.



3. Cena oferty musi być wyrażona w złotych polskich (PLN), z dokładnością do drugiego miejsca po przecinku.

4. Cena podana w ofercie musi uwzględniać wszelkie zobowiązania związane z realizacją przedmiotu zamówienia (w zakresie części zamówienia, dla której Wykonawca składa ofertę), wynikające z niniejszej SIWZ, w szczególności ze wzoru umowy, stanowiącego **załącznik nr 12** do niniejszej SIWZ oraz obejmować wszystkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia.
5. Ostateczne wynagrodzenie wykonawcy danej części zamówienia stanowić będzie iloczyn ceny jednostkowej za jednego uczestnika oraz liczby uczestników wycieczek.

#### XIV. Kryteria oceny ofert.

1. Do realizacji niniejszego zamówienia (w ramach każdej z części od A do E) zostanie wybrana oferta Wykonawcy (spośród ważnych ofert), którego oferta będzie najkorzystniejsza pod względem następującego kryterium:

**najniższa cena za wykonanie zamówienia (za jednego uczestnika wycieczki) – waga - 100%**

2. Sposób obliczenia punktów dla kryterium cena:

**Każda część będzie oceniana oddzielnie**

Punktacja za kryterium „Cena” zostanie obliczona, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, w następujący sposób:

$$P_{\text{bad. c}} = \frac{C_{\text{min.}}}{C_{\text{bad.}}} \times P_{\text{C max}}$$

gdzie:

- $P_{\text{bad. c}}$  – punkty za kryterium „Cena” przyznane badanej ofercie
- $C_{\text{min.}}$  – najniższa cena spośród ocenianych ofert
- $C_{\text{bad.}}$  – cena oferty badanej
- $P_{\text{C max}}$  – maksymalna liczba punktów, jaką można otrzymać w kryterium „Cena”

3. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta w ramach danej części uznana została za najkorzystniejszą tj. otrzymała największą liczbę punktów.
4. Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.



Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

#### **XV. Pouczenie o środkach ochrony prawnej.**

Tym Wykonawcom, których interes prawny doznał uszczerbku w trakcie postępowania w wyniku naruszenia przez Zamawiającego określonych w ustawie z dnia 29 stycznia 2004r. – Prawo zamówień publicznych przepisów, przysługują środki ochrony prawnej określone w Dziale VI ustawy.

#### **XVI. Inne postanowienia.**

1. Zamawiający dopuszcza możliwość realizacji zamówienia przez podwykonawców, pod warunkiem, że w złożonej ofercie Wykonawca wskaże, którą część zamówienia zamierza on realizować przy ich pomocy.
2. Zamawiający dopuszcza ewentualną zmianę następujących postanowień umownych:
  - 2.1. Termin realizacji umowy – w przypadku wydłużenia terminu realizacji projektu, w ramach którego umowa jest realizowana:
3. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
4. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.
5. Zamawiający nie przewiduje prowadzenia rozliczeń z Wykonawcą w walutach obcych.
6. Zamawiający nie przewiduje zastosowania aukcji elektronicznej.
7. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

#### **XVII. Zabezpieczenie należytego wykonania przedmiotu umowy.**

Zamawiający wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

#### **XVIII. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego**

1. Z Wykonawcą, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, Zamawiający podpisze umowę w sprawie niniejszego zamówienia. Umowa zostanie zawarta w formie pisemnej, w terminie określonym w art. 94 ust. 1 i 2 ustawy. O miejscu i dokładnym terminie zawarcia umowy Zamawiający powiadomi niezwłocznie Wykonawcę, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchylać się będzie od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzenia ich ponownego badania i oceny, chyba że zajdą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy.



2. Jeżeli oferta Wykonawców, o których mowa w rozdziale IV pkt 2, zostanie uznana za najkorzystniejszą, przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego przedłożą oni na żądanie Zamawiającego umowę regulującą współpracę tych Wykonawców, zawierającą w swojej treści co najmniej następujące postanowienia:

- 2.1. zawiązania porozumienia co najmniej na czas nie krótszy niż czas trwania umowy w sprawie zamówienia publicznego,
- 2.2. wskazanie Pełnomocnika,
- 2.3. zapis o wspólnej i solidarnej odpowiedzialności w zakresie realizowanego zamówienia,
- 2.4. zakaz zmiany Partnerów (Wykonawców) wspólnie realizujących dane zamówienie publiczne w trakcie obowiązywania umowy w sprawie zamówienia publicznego.

#### ZAŁĄCZNIKI:

Załącznik nr 1 – Formularz ofertowy

Załącznik nr 2 - Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia część A - E,

Załącznik nr 4 - Oświadczenie w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy część A - E,

Załącznik nr 10 - Oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu część A - E,

Załącznik nr 12 – Wykaz wykonanych usług,

Załącznik nr 14 – Projekt umowy,

Załącznik nr 1 do umowy – Harmonogram wycieczek część A, B, C, D, E.